



Provincia del Neuquen  
1970-2020 50 Años del Plan de Salud de la Provincia del Neuquén

**Nota**

**Número:**

**Referencia:** Memorandum N° 19/20 MD.-

**A:** Adriana Beatriz Stuller (SDEP#MDEP), Ricardo Raul Segurado (RELINS#SDEP), Maria Alejandra Fuentes (ADM#MDEP), Carlos Marcos Domingo Torres (DEPORTE#SDEP), Sabrina Ariana Guayquil (LYT#MDEP), Mauricio Ricardo Santangelo (ACTFIS#SDEP), Lucas Emmanuel Baduña Ledesma (INFRA#SDEP), Agustin Aisen (INFRA#SDEP), Elisa Anabel Muñoz (DESP#MDEP), Daniela Anahi Caballero (DESP#MDEP), Nadia Jacqueline Zerda (DESP#MDEP), Maria Eugenia Lamboglia (CG#MDEP), Brenda Joana Birulon (COM#MDEP), Gabriela Soledad Chandia (MDEP), Erika Natalia Garcia (LYT#MDEP), Maximiliano Daniel Odriozola (MDEP), Carolina Ayelen Cardenas (MDEP),

**Con Copia A:** Maria Victoria Fernandez (SDEP#MDEP), Lucia Fernanda Silva (SDEP#MDEP),

---

**De mi mayor consideración:**

Por medio del presente, se remite para su conocimiento Instructivo de armado de Expedientes Electrónicos para proyectos, programas y/o actividades.

Se ruega hacer extensivo a todo el personal a su cargo.

**INSTRUCTIVO DE ARMADO DE EXPEDIENTES ELECTRÓNICOS PARA  
PROYECTOS, PROGRAMAS Y/O ACTIVIDADES.**

**ORDEN 01: CARÁTULA**

Código de trámite: GENE0004 – EXPEDIENTE

Motivo: Nro. Expte. Gest – Docu // Resumen de lo solicitado (similar extracto expte)

**ORDEN 02: CARÁTULA GEST DOCU**

Tipo de doc. GEDO: CARGD Caratula de GESDOCU

Referencia: Carátula 9500-XXXX/2020

- Se importa PDF de caratula

**Aclaración importante:** *Este paso sólo se realiza en caso de que el proyecto, programa o actividad implique la afectación de crédito presupuestario.*

### **ORDEN 03: NOTA DE ELEVACIÓN**

Tipo de documento: NONC – NOTA NO COMUNICABLE

Referencia: Eleva .....

Producción: Descripción y breve fundamentación de la actividad, programa y/o proyecto propuesto.

### **ORDEN 04: PROYECTO**

Tipo de documento: IF o IFI.

Referencia: Proyecto/Programa/Actividad

- Se desarrolla (IF) o importa (IFI) el desarrollo del proyecto propuesto.

**Aclaración importante:** *Se debe agregar como archivo de trabajo el desarrollo del proyecto en formato Word.*

### **ORDEN 05: ANTECEDENTES / FUNDAMENTOS**

Tipo de Documento: ANT

Referencia: Antecedentes

- Se importa documentación para agregar como fundamentos del proyecto propuesto. Ej: imágenes, informes de otros organismos, normas legales, etc.-

**Aclaración importante:** *este paso es optativo.*

### **ORDEN 06: PASE**

Al efectuar un pase, el sistema automáticamente genera un tipo de documento PROVIDENCIA.

El pase debe ser desde el área solicitante a la Subsecretaría de Deportes (Repartición: SDEP#MDEP – Sector: PVD) para su consideración e intervención de competencia.

**Aclaración importante:** *Este paso debe ser realizado solamente por las áreas dependientes de la Subsecretaría de Deportes.*

### **ORDEN 07: PASE**

Una vez autorizado desde la Subsecretaría con Gedo SVB (Solicitud de Visto Bueno), se efectúa el pase del EE al Despacho del Ministerio de Deportes (Repartición: DESP#MDEP – Sector: PVD).

Dicha área efectuará una auditoría de los pasos indicados precedentemente y en caso de que no haya observaciones, elevará las actuaciones a la Coordinación General (Repartición: CG#MDEP – Sector: PVD) para el Visto Bueno del Ministro.

Caso contrario, se devuelven los actuados a la Subsecretaría de Deportes (Repartición: SDEP#MDEP – Sector: PVD) para su corrección. Las observaciones se detallarán en un archivo de Word que se agregará al EE como documento de trabajo.

Expediente: EX-2020-00209079- NEU-LYI#MDEP

Documentos **Documentos de Trabajo** Asociar Expediente Tramitación Conjunta Pasado Historial de Pasos Datos de la Carhala

Buscar por:	Tipo	Año	Número	Económica	Repartición
Número NEU	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NEU	<input type="text"/>
Número Especial	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	NEU	<input type="text"/>

Subsanar Errores Materiales  Iniciar Documento GEDO  Notificar TAD  Pago TAD

Sin otro particular saluda atte.